



Guide d'organisation « Circuit Coupe de France Wakeboard & Wakeskate Bateau »

Mars 2017

La Fédération Française de Ski Nautique & de Wakeboard (FFSNW) confie la totalité de la charge de l'organisation des étapes de la Coupe de France Wakeboard et Wakeskate Bateau selon le cahier des charges simplifié suivant.



1. DÉMARCHES ADMINISTRATIVES

- > Constitution et envoi du **dossier d'inscription à la FFSNW**
- > Constitution d'un **comité d'organisation** (après validation de la date et du lieu par la FFSNW)
- > Déclaration préalable en **Préfecture, Mairie, et Voies Navigables** de France si impliquées (**J-3 mois**)

2. RESPONSABLE TECHNIQUE

L'organisateur désignera un responsable technique pour le fonctionnement et la maintenance des équipements Ce responsable aura en charge :

- > Aménagement du site (plan d'eau et berges, village de compétition, etc.)
- > Bateau, ponton, bouées, etc.
- > La distribution électrique
- > Le matériel informatique et bureautique (secrétariat)
- > Le réseau internet

3. COUVERTURE MÉDICALE

Pour toute la durée de la compétition doit être désigné un médecin officiel.

La présence de ce médecin doit être obligatoire pendant toute la durée de la compétition.

Un local médical convenablement équipé sera mis à disposition du médecin.

Une équipe de secours doit être présente pour toute la durée de la compétition et peut agir d'un bateau ou du rivage suivant le moyen le plus approprié au site.

4. AMÉNAGEMENT TECHNIQUE DU PLAN D'EAU

Le chef juge devra pouvoir 24 heures avant le début de la compétition vérifier l'aménagement du plan d'eau :

- > Ponton de départ
- > 4 bouées de début et de fin de parcours
- > 2 bouées (généralement vertes) dites de « Cut Off »

5. BATEAUX

5.1 Bateaux officiels de la compétition

Fournitures d'un bateau tracteur. Prévoir à minima un bateau « Inboard » muni d'une rallonge de mat et de deux « Fat Sac ». Ainsi les bateaux de type Mastercraft Prostar 190, Correct Craft 196 ou Malibu Response peuvent tout à fait être des bateaux officiels.

5.2 Bateaux de repêchage et secours

Fournitures d'une embarcation aptes à assurer le repêchage et le secours des riders (bateau de sécurité, jet-ski, etc.)

6. L'ÉQUIPE D'OFFICIELS

L'équipe d'officiels se compose de 4 juges :

- > Chef juge : Juge national de niveau 2
- > Autres juges : Juge national de niveau 2 ou 3 minimum.

Il devra toujours y avoir au moins 1 juge national de niveau 2 minimum dans le bateau pendant les manches de compétitions.

7. COMMUNICATION

7.1 Communication l'équipe des officiels

- > 4 talkies walkies doivent être mis à disposition de l'équipe d'officiels, ainsi qu'une connexion internet.

7.2 Communications externes

- > Contact avec les medias
- > Animations diverses (suivant les possibilités locales)

8. CÉRÉMONIE

L'organisateur est en charge des médailles, coupes et autres récompenses. Il devra prévoir un **podium** sur le site de la remise des médailles, coupes et autres récompenses.

9. MATÉRIEL DE SECRÉTARIAT NÉCESSAIRE

- > Un local pour le secrétariat aménagé avec chaises et tables pour recevoir les différents appareils (**photocopieur, ordinateur, imprimante, télécopieur et moyen de communication avec le bateau**)
- > Petites fournitures : papier, stylos, crayons, paires de ciseaux, agrafeuses, rubans adhésifs, punaises, feutres de différentes couleurs, marqueurs, etc.
- > 1 imprimante ainsi que des multiprises électriques
- > 1 tableau d'affichage

10. RESTAURATION

L'organisateur devra prévoir ou indiquer la possibilité de restauration sur le site ou à proximité immédiate.

11. CONTRÔLE ANTIDOPAGE

L'organisateur s'engage à respecter les obligations réglementaires en matière de contrôle antidopage (cf. règlements fédéraux) notamment concernant la mise à disposition d'un local approprié pour le contrôle.

Cahier des charges simplifié

	CHARGES	RECETTES
F F S N W	<ul style="list-style-type: none"> - Inscription au calendrier FFSNW et IWWF EA - Annonce de la compétition sur le site internet de la FFSNW ainsi que sur un événement Facebook 	<ul style="list-style-type: none"> - Frais d'inscription calendrier FFSNW – National 15 €
O R G A N I S A T I O N	<ul style="list-style-type: none"> - Frais d'inscription calendrier FFSNW – National 15 € - Démarches administratives (voir point 1 de l'annexe1) - Prises en charge des Officiels (déplacements, hébergements et restauration petit déjeuner, déjeuner et diner) - Mise à disposition du matériel technique - Frais d'aménagement technique du plan d'eau selon le cahier des charges - Bateaux - Carburant - Frais repas midi pour l'équipe d'officiels désignés par le chef juge - Promotion et communication de la compétition - La remise des prix s'effectuera dans le cadre d'une réception offerte par l'organisateur - Matériel de secrétariat - Prises-en charge des bénévoles de l'organisation - Boissons L'équipe d'officiels et commissaires pendant les épreuves 	<ul style="list-style-type: none"> - Inscriptions des riders - Entraînements - Recettes publicitaires - Subventions locales : Conseil Départemental, Conseil Régional, Direction Régionale et Départementale Jeunesse et Sports, Municipalité, Office Municipal des Sports, CROS, CDOS, Office de Tourisme, etc. - Buvette - Repas - Village commercial (Stands)