



Cahier des charges

1-2**STAR

(Dont Etapes de Coupe de France)

Câble

Wakeboard & Wakeskate

Mis à jour avril 2016

La Fédération Française de Ski Nautique et de Wakeboard (FFSNW) délègue de l'organisation des compétitions nationales et internationales niveau 1 et 2 étoiles de Câble Wakeboard et Wakeskate, selon le cahier des charges suivant.

1. Affiliation et agrément

Seuls les clubs affiliés et les établissements agréés FFSNW en 2016 peuvent être candidats à l'organisation de compétitions 1* ou 2*, dont les étapes de Coupe de France 2016 de Câble Wakeboard et Wakeskate. Le règlement IWWF CWWC Cablewake (<http://www.cablewakeboard.net/>) doit être appliqué.

2. Comité de coordination

Un Comité de coordination sera créé pour préparer et coordonner l'ensemble de l'évènement.

Il sera composé au minimum de :

- un représentant du téléski organisateur et/ ou un représentant du club affilié ou établissement agréé FFSNW
- un représentant de la Commission Cablewake et/ou un représentant de la ligue à laquelle le club est affilié
- un représentant de la DTN et/ou du siège fédéral

Le club et le téléski restent les organisateurs officiels, sous l'égide de la Fédération, dans le respect des obligations du cahier des charges et des règlements sportifs.

3. Date et durée des étapes de coupe de France

La date est décidée par le Comité de Coordination. La compétition se déroule au minimum sur un jour complet, avec au moins un créneau d'entraînement officiel la veille. La durée de la compétition peut être modulée en fonction du nombre de participants ou celui-ci limité.

Dans la mesure du possible, la remise des prix doit être fixée au plus tard à 17h le dimanche.

4. Inscriptions

Le tarif d'inscription à chaque coupe de France pour l'année 2016 sera défini par le Comité d'Organisation. Ainsi l'ensemble des sommes des inscriptions reçues seront perçues par la FFSNW puis reversées après l'évènement à la structure organisatrice.

Il est nécessaire que les documents d'inscriptions avec un plan du parcours soient reçus un mois avant la date de l'évènement afin qu'il soit inscrit au calendrier fédéral. Le paiement et l'inscription à la compétition seront ensuite disponibles en ligne.

5. Responsabilités / Check List :

Organisateur	
Infrastructures	
Plan d'eau et installations nécessaires à la compétition, minimum 5 modules (kicker ou slider)	Vérification conformité des installations (Chef juge)
Pilotage, maintenance et sécurité du télési	Choix du chef juge et du panel d'Officiels (comité d'organisation)
Zones de parking, vestiaires et local de rangement du matériel pour les compétiteurs	Organisation de la partie sportive de l'évènement (Heat System, listes de départ) (Jury)
Local pour contrôles antidopage (vestiaires avec lavabos et toilettes par exemple).	Jugement (Jury)
Organisation restauration (sur site ou à proximité)	Résultats (Jury)
Local de secrétariat avec ordinateur, imprimante rapide et fournitures (électricité, multiprises, ramettes de papier et cartouches d'encre ou laser d'avance, agrafeuse, scotch, stylos, etc..).	Réalisation des formulaires en ligne (FFSNW)
Talkies walkies (4 minimum)	
Tableau d'affichage (près du ponton de départ ou à proximité du secrétariat).	
Tente (ou abri) contre la pluie et le soleil pour les juges, avec bonne visibilité du parcours, isolé du public par des barrières	
Coupes / médailles + lots, et podium	
Sécurité et assurance	
Demandes d'autorisation préfectorales + assurance responsabilité civile	
Éléments de sécurité adaptés : secours, plan dur, médecin, gardiennage, barrières de sécurité, bateau de sécurité, etc.	
Communication	
Sonorisation du site (matériel, musique, animateur, micro, déclaration SACEM etc.), et speaker (remise des prix incluse)	Validation de l'affiche par la FFSNW OBLIGATOIRE. Le logo de la FFSNW doit être bien visible et ne PAS se situer au niveau des partenaires.
Connexion internet pour les juges, et si possible diffusion live	Tous documents officiels et résultats via www.FFSNW.fr et autres supports (livre de l'année, etc.) (FFSNW)
Communication des résultats et compte-rendu (en anglais pour les compétitions internationales) + photos des podiums	
Respect des éventuels contrats avec des partenariats fédéraux, sous réserve de communication 3 mois avant l'évènement.	

Il est conseillé de mettre en place l'équipe de d'organisation suivante :

- assistant pour les inscriptions le vendredi, vérification des âges et des licences
- conducteur des navettes depuis la gare (les vendredis et dimanche soirs)
- dock marshal (sur le ponton) connaissant les règles de compétition
- responsable technique : contrôle câble et opérateur
- responsable communication : photos et article de compte rendu, webcam live
- responsable sécurité : contrôle équipements de secours et équipes de sauvetage
- responsable restauration / hébergement
- responsable « cérémonie de remise des prix » (convocation des personnalités locales, préparation des lots et médailles/coupes)

En aucun cas, la FFSNW ne pourra être tenue pour responsable en cas d'incident ou d'accident liés à un manquement aux règles de sécurité en vigueur.

6. Recettes & dépenses

En plus des inscriptions, l'organisateur dispose des recettes suivantes :

- Publicités et partenariats (sauf partenariats de la FFSNW)
- Subventions de collectivités locales
- Buvettes, restauration, boutique etc.

L'organisateur doit assumer la charge et la responsabilité financière de l'organisation des compétitions 1* et 2* de Cable Wakeboard et Wakeskate.

7. Droits d'organisation

L'organisateur s'acquittera des droits d'organisation fixés par la FFSNW, et par l'IWWF
Toutes les obligations permettant le classement de la compétition en national ou international, 1 ou 2 étoiles et l'intégration des résultats aux « ranking list » nationales ou internationales, se réfèrent au contrat 'IWWF Event registration' dont voici un extrait.

	1STAR NAT	2 STAR NAT	1STAR INT	2STAR INT
Nombre de points Maximum (pour le gagnant de chaque catégorie)	100 Points (Ranking National)	200 Points (Ranking National)	100 Points (Ranking International)	200 Points (Ranking International)
Frais d'enregistrement FFSNW	15€	15€	40€	40€
Frais d'enregistrement IWWF-E&A	50€	100€	100€	200€
Date limite d'enregistrement	1 mois avant l'événement			
Speaker	1 minimum		1 minimum (parlant anglais)	
Prix d'inscription maximum (hors repas/hébergement; /jour, /discipline)	30€	30€	30€	40€
Qualification minimum chef juge	2 Star	3 Stars	4 Stars	4 Stars
Nombre minimum d'Officiels	4	4	4	5
Qualification minimum	1star	2stars	2stars	3stars
Frais "de service", par rider par Officiel étranger présent	4€	4€	4€	4€
Frais de Service par Officiel français	0€			
Prise en charge des Officiels	Transport base tarif SNCF 2 ^e classe ou simulation Mappy. 100% hébergement + Repas et boissons depuis la veille de la compétition			

Merci d'ajouter vos noms en toutes lettres suivis de la date, de la mention manuscrite « Lu et approuvé », et de vos signatures.

Président de la FFSNW	Le responsable du téléski	Responsable du Club organisateur
Patrice MARTIN		